

GRADUATORIE D'ISTITUTO A.A. 2010/11

Prot. n. 10777

Bari, 15 novembre 2010

Il Direttore

- VISTA la delibera del Consiglio Accademico del 30 ottobre 2010;

Dispone

la predisposizione di nuove graduatorie d'Istituto relativamente a tutti gli insegnamenti per i quali si verificherà la necessità di procedere alla stipula di contratti a tempo determinato e per i quali risultino non predisposte e/o esaurite le relative graduatorie nazionali ad esaurimento e le graduatorie ex L. 143/04.

Per la predisposizione delle graduatorie si farà riferimento alle modalità procedurali ed ai criteri di valutazione contenuti nelle note ministeriali n. 1672 del 07.10.2002, n. 3587 del 26.09.2003, n. 3626 del 02.10.2003, n. 8069 del 06.11.2007 e n. 6193 del 14 ottobre 2010 integrati dalle seguenti disposizioni:

- 1) Le domande, una per ogni insegnamento richiesto, dovranno essere presentate secondo l'allegato modulo appositamente predisposto (Modello I). Le autocertificazioni prodotte ai sensi della vigente normativa, relative ai titoli di studio, culturali e di servizio, dovranno contenere tutti gli elementi utili alla identificazione e valutazione degli stessi (all.1, 1 bis e 1 ter).
- 2) L'elenco dei titoli artistico-culturali e professionali attinenti alla disciplina prescelta, allegato alla domanda, corredato di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, dovrà indicare tutti gli elementi utili alla valutazione (all. 2). Non sarà pertanto necessario inviare titoli in originale o in copia, ad eccezione di quelli indicati al punto 4 (materiale edito). Per i candidati stranieri, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari o da un traduttore ufficiale.
- 3) La valutazione dei titoli avverrà in conformità alle note ministeriali prot. n. 1672 del 07.10.2002, prot. n. 3587 del 26.09.2003, n. 3626 del 02.10.2003 e n. 6193 del 14 ottobre 2010 e relative tabelle di valutazione. La Commissione preposta ha facoltà, ove ritenuto necessario per una congrua valutazione, di richiedere al candidato ulteriore documentazione illustrativa dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di cinque giorni. La documentazione richiesta si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini dalla



CONSERVATORIO DI MUSICA « NICCOLÒ PICCINNI »

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

stessa indicati. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la Commissione di tenerne conto.

- 4) I titoli relativi ai punti B3) e B4) della tabella di valutazione contenuta nella direttiva n. 1672 del 07.10.2002 (pubblicazioni edite e produzione musicale edita ed eseguita – punti 2) e 3) dell'allegato 2), al fine di una congrua valutazione, dovranno essere esibiti in originale o in riproduzioni (fotostatiche, floppy disk o CD-rom) autenticate e corredati di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (all. 3 e all. 3 bis) attestante la conformità degli stessi alla vigente normativa sull'editoria (Lg. 106 del 15/04/04 e D.P.R. 252 del 03/05/06 per le opere pubblicate successivamente alla data del 02/09/06, D.Lgt. 31/08/1945 n. 660 per le opere pubblicate anteriormente alla data del 02/09/06). Per le pubblicazioni all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.
- 5) Tutti i titoli per i quali i candidati chiedono la valutazione devono essere posseduti dal candidato entro il termine di cui al successivo punto 6. La documentazione valutabile è quella attinente all'insegnamento richiesto.

Le domande, indirizzate al Direttore del Conservatorio di Musica "N. Piccinni" – via M. Cifarelli 26-70124 Bari, dovranno essere prodotte in carta semplice a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso e **pervenire entro il termine del 15 dicembre 2010, ore 12,00. Le domande pervenute oltre il termine predetto non potranno essere accolte.** Il termine indicato è da considerarsi perentorio. Le domande dovranno essere presentate direttamente presso l'Ufficio protocollo dell'Istituzione dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 o spedite con raccomandata con avviso di ritorno a "Conservatorio di Musica di Bari, via Cifarelli 26, 70124 Bari".

Non saranno tenute in considerazione le istanze già pervenute a questa Amministrazione precedentemente alla pubblicazione del presente avviso. Parimenti non saranno valutate le domande che presentino difformità dai modelli e/o dalle indicazioni contenute nel presente avviso.

Nella domanda il candidato dovrà indicare con chiarezza:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale (codice di identificazione personale per i candidati stranieri);
- e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail;
- f) domicilio che il candidato elegge ai fini del concorso (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- g) di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- h) possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
- i) estremi esatti della disciplina per la quale intende concorrere.

Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata. Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella



CONSERVATORIO DI MUSICA « NICCOLÒ PICCINNI »

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le domande, pena l'esclusione, dovranno essere:

- compilate secondo tutta la modulistica allegata (in particolare i candidati sono tenuti a compilare l'all. 2). I modelli possono essere riprodotto e/o fotocopiati;
- sottoscritte dal candidato mediante firma autografa;
- corredata di fotocopia del documento d'identità ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive allegate.

I candidati dovranno presentare domande distinte e relativi allegati per ciascuna graduatoria per la quale intendono concorrere.

Questo Conservatorio procederà alla predisposizione di graduatorie d'Istituto esclusivamente per quegli insegnamenti per i quali ne ravviserà la necessità e per i quali risulteranno non predisposte e/o esaurite le relative graduatorie nazionali. I termini per la presentazione delle domande, fissati nel presente avviso, sono comunque perentori e definitivi per tutte le discipline per tutto il corrente anno accademico.

Al termine dei lavori della Commissione la graduatoria provvisoria e l'elenco dei nominativi dei candidati non inclusi sono pubblicati all'Albo dell'Istituto. Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie ciascun interessato può proporre reclamo. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione anche d'ufficio di eventuali rettifiche è pubblicata all'Albo dell'Istituto la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini previsti per legge.

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura, secondo quanto prevede la normativa vigente.

Il Direttore
M° Francesco Monopoli

