

Prot. n. 7048

Bari, 24 maggio 2011

**Ai sigg. Docenti**  
**All'Albo**

**Sede**

**Oggetto: Attivazione procedure di rilevamento obiettivo della presenza in servizio – Obbligo di utilizzo del badge per tutto il personale.**

L'art. 4, comma 3, CCNL Comparto Afam del 04/08/2010, ha disposto che tutto il personale docente e tecnico amministrativo debba essere sottoposto a una rilevazione obiettiva della presenza in servizio per consentire un corretto computo dei momenti di presenza e di assenza.

L'ARAN ( Agenzia Negoziante per la Rappresentanza delle Pubbliche Amministrazioni ) con parere n.12414 del 21/12/2010, emanato a seguito di quesito posto in merito dal MIUR Afam, ha affermato che *“solo una certificazione con sistemi elettronici risponde al requisito di obiettività della rilevazione della presenza in servizio”* e ha chiarito altresì che *“l'utilizzo del Badge da parte dei docenti non comporta il venir meno dell'obbligo contrattuale, di cui all'art.25 CCNL Comparto Afam del 16/02/2005, che stabilisce che ogni docente debba tenere per ogni Corso un registro, vidimato dal Direttore, nel quale annotare l'argomento e la durata della lezione o dell'esercitazione tenuta, apponendo la firma”*.

Pertanto tutto il personale, in adempimento della detta normativa, è tenuto a registrare la propria presenza in servizio mediante l'utilizzo, al momento dell'entrata e dell'uscita, di un badge personale e di uno dei due appositi rilevatori posti rispettivamente all'ingresso del plesso centrale ( ingresso accanto a schedari docenti ) e della palazzina ex-palestra. Il badge potrà essere ritirato dal giorno 25 maggio al 04 giugno 2011 presso la segreteria docenti dalle ore 10,00 alle ore 14,30. In tale periodo si invitano i sigg. Docenti a voler utilizzare sia il badge che la firma sul registro delle presenze. Dal giorno 13 giugno p.v. sarà considerata valida solo l'attestazione di presenza certificata con il badge.

**F.to Il Direttore**  
**M° Francesco Monopoli**

