

INCARICHI DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (150 ORE)

Presentazione

Nell'ambito degli interventi previsti per il diritto allo studio e per realizzare una più ampia fruibilità delle attrezzature e dei servizi didattici mediante il coinvolgimento degli studenti, il Conservatorio provvede annualmente alla pubblicazione di specifici bandi per l'attribuzione di incarichi di **collaborazione a tempo parziale**. La selezione è finalizzata all'attribuzione di incarichi, per attività di supporto temporaneo e occasionale ai servizi resi dal Conservatorio, compresa l'attività di tutorato. Possono partecipare alla selezione gli studenti iscritti ai corsi di studio attivati dal Conservatorio di Bari in possesso di determinati requisiti:

- maggiore età
- diploma di scuola media superiore
- Iscrizione e frequenza al Corso Superiore di Vecchio Ordinamento oppure al Triennio Superiore di I livello oppure al Biennio Superiore di II livello

Il reclutamento è finalizzato all'organizzazione dei seguenti servizi:

- servizi informativi generali per orientamento studenti (assistenza nuovi iscritti, informazioni generali e consigli utili per lo studio, assistenza e informazioni nei servizi ed interventi per il diritto allo studio specifico per corso di studio, accoglienza studenti stranieri)
- supporto a attività di comunicazione e a manifestazioni culturali e artistiche
- supporto attività didattica (pianisti accompagnatori per archi, fiati, canto o strumentisti e voci a integrazione di organici vari);
- agibilità, funzionamento e custodia di materiale in biblioteca, strutture didattiche ed altri spazi aperti agli studenti

Dall'anno accademico 2010/11 il corrispettivo orario previsto è il seguente:

- 10 euro (proposta) per gli studenti iscritti al Triennio , al Corso Superiore di Vecchio Ordinamento, al Biennio.

Tale corrispettivo è esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Il Direttore
M° Francesco Monopoli

Il Presidente
Dott. Stefano Carulli



**REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE
A TEMPO PARZIALE (150 ORE)**

II PRESIDENTE

Vista la Legge 19.11.1990, n. 341 e successive modificazioni;
Vista la Legge 2.12.1991, n. 390;
Vista la Legge 21.12. 1999, n. 508;
Vista il D.P.C.M. 9.4.2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari";
Visto il DPR 132/2003 artt.7, comma 6, lett. a) e 14 comma 4;
Visto il Regolamento Didattico del Conservatorio di Bari;
Visto lo Statuto del Conservatorio di Bari;
Vista la Deliberazione del Consiglio Accademico del 4 gennaio 2011;
Sentito il parere della Consulta degli Studenti del Conservatorio di Bari;
Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 18 gennaio 2011;

DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa, è emanato il nuovo Regolamento di Istituto per il conferimento agli studenti di incarichi di collaborazione a tempo parziale

**Art. 1
Finalità**

1. Il presente Regolamento disciplina le forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi del Conservatorio in favore degli studenti e alle attività di tutorato.

**Art.2
Forme di collaborazione**

Con "forme di collaborazione a tempo parziale" deve intendersi qualsiasi forma di attività di supporto temporaneo e occasionale, fornita direttamente dagli studenti, nei limiti di cui al precedente art.1

2. Le tipologie dei servizi e delle attività di tutorato alle quali gli studenti possono collaborare, sono indicativamente rappresentate da:

- servizi informativi generali per orientamento studenti (assistenza nuovi iscritti, informazioni generali e consigli utili per lo studio, assistenza e informazioni nello specifico corso di studio, accoglienza studenti stranieri)
- servizi ed interventi per il diritto allo studio universitario
- supporto a attività di comunicazione e a manifestazioni culturali e artistiche
- supporto attività didattica (pianisti accompagnatori per archi, fiati, canto e arte scenica – coristi per classi Direzione di coro strumentisti e voci a integrazione di organici vari);
- agibilità, funzionamento e custodia di materiale in biblioteca, strutture didattiche ed altri spazi aperti agli studenti



Art. 3

Destinatari

- 1) Possono accedere al concorso gli studenti che abbiano la maggiore età , il diploma di scuola media superiore, che siano in regola con gli esami, con una media non inferiore a 24/30 o 8/10, regolarmente iscritti a:
 - a. al Corso Superiore di Vecchio Ordinamento
 - b. al Triennio Superiore di I livello
 - c. al Biennio Superiore di II livello
- 2) Gli studenti di cui alla lettera c) saranno prioritariamente selezionati per l'affidamento di incarichi relativi ad attività di tutorato.
- 3) Le ulteriori condizioni di accesso relative al *curriculum* formativo saranno contenute nei bandi di partecipazione.

Art. 4

Bandi di partecipazione

1. Gli incarichi di collaborazione a tempo parziale sono attribuiti agli studenti attraverso procedure concorsuali sulla base di graduatorie di merito.
2. Nel mese di Settembre di ogni anno, il Conservatorio provvederà a redigere e a divulgare il bando destinato agli studenti di cui all'art.3, lettera a) e b)
3. I bandi, approvati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione saranno affissi all'Albo e pubblicati sul sito Web del Conservatorio.

Art. 5

Predisposizione delle graduatorie: principi generali e procedure

1. Le graduatorie di merito saranno articolate in modo decrescente secondo criteri che verranno annualmente definiti dai bandi di concorso, nel rispetto della normativa vigente.
2. A parità di merito le graduatorie saranno formulate secondo criteri che diano precedenza allo studente in condizioni economiche più disagiate, stabilite in base alla fascia di contribuzione di appartenenza. In caso di ulteriore parità verrà data ulteriore precedenza allo studente più giovane d'età.
3. Tali graduatorie saranno validate da un'apposita commissione, nominata dal Direttore, su proposta del Consiglio Accademico , e pubblicate all'Albo di Istituto entro e non oltre 30 giorni dal termine di presentazione delle domande.
4. Eventuali istanze di revisione delle stesse, in carta libera, dovranno pervenire al Direttore entro 5 giorni dall'affissione all'Albo.
5. La Commissione di cui sopra valuterà le istanze e, in caso di accoglimento delle stesse, le graduatorie verranno aggiornate e pubblicate, in forma definitiva, entro 30 giorni dalla data della prima pubblicazione.



6. Qualora decorrano 5 giorni dalla prima pubblicazione delle graduatorie, senza che siano pervenute istanze di revisione, le stesse diverranno definitive e di ciò verrà data comunicazione all'Albo di Istituto.

Art. 6

Assegnazioni

1. Il conferimento degli incarichi avverrà secondo l'ordine di graduatoria, partendo dalle graduatorie degli idonei non beneficiari di borsa di studio della Regione.
2. Sono esclusi dalle assegnazioni tutti coloro le cui attività abbiano riportato, nell'anno precedente, un giudizio negativo nella valutazione di cui al successivo art. 7 – comma 5.
3. La convocazione avviene tramite raccomandata. Lo studente sarà chiamato a iniziare la propria attività previo formale affidamento della collaborazione e corrispondente accettazione della stessa.
4. Lo studente potrà rinunciare per iscritto ad assumere un incarico, mantenendo la propria posizione in graduatoria, una sola volta; una seconda rinuncia comporterà la decadenza dalla graduatoria.

Art. 7

Modalità di svolgimento delle prestazioni

1. L'impiego di ciascuna collaborazione non può superare le 150 ore per ciascun anno
2. Il compenso orario è fissato annualmente dal C.d.A. sentito il C.A.
3. Il Conservatorio provvede alla sola copertura assicurativa contro gli infortuni
4. Le collaborazioni dovranno essere svolte all'interno degli spazi utilizzati dal conservatorio per le proprie attività.
5. Le prestazioni saranno rese secondo le modalità e nei periodi stabiliti dai responsabili delle strutture, cui spetta inoltre la valutazione dell'attività svolta da ciascun percettore di compensi e dell'efficacia dei servizi prestati.
6. Le attività di cui sopra non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non comportano l'integrazione degli studenti nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici del conservatorio, e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi.
7. In caso di prestazione collaborativa non adeguata alla qualità richiesta, si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'apposita clausola inserita nel contratto stesso.
8. Gli studenti assegnatari di incarico potranno interrompere la propria collaborazione dandone comunicazione al Responsabile della struttura. In tal caso il compenso sarà proporzionale alle ore svolte.
9. Lo studente decade dalla graduatoria nei seguenti casi:



Alta Formazione Artistica e Musicale

- a) rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede
- b) conseguimento del titolo di studio
- c) qualora incorra in sanzioni disciplinari superiori all'ammonizione.

Art. 8

Richieste di collaborazione

1. Annualmente, entro il 15 di giugno, le strutture attive del conservatorio dovranno presentare al Consiglio accademico le richieste di collaborazione di cui all'art. 2, da rendersi nell'anno solare successivo.
2. Il Consiglio Accademico determinerà le priorità in merito alle richieste pervenute, comunicandole al Consiglio di Amministrazione entro il 30 giugno. Il C.d.A., tenendo conto della dimensione e del rilievo delle esigenze rappresentate, nonché della programmazione dei servizi attivati dal Conservatorio, verificherà la disponibilità di bilancio necessaria all'accoglimento delle richieste, con esclusione di qualsiasi onere aggiuntivo a carico del bilancio dello Stato, entro il 15 luglio.

Art. 9

Disposizioni transitorie e finali

1. Per l'a.a. 2010/2011, i Bandi relativi ai Contratti di Collaborazione part-time, saranno pubblicati, previa deliberazione degli Organismi competenti, entro un mese dall'approvazione del presente Regolamento.

Bari 31 gennaio 2011
Prot.n. 1636

Il Presidente
Dott. Stefano Carulli

